


«Утверждаю»
Главный врач
НУЗ «Узловая больница
на ст.Новороссийск» ОАО «РЖД»

М.В.Бакланов

2018 г.



**Правила
предоставления платных медицинских услуг физическим лицам
в НУЗ «Узловая больница на станции Новороссийск» ОАО «РЖД»**

1. Настоящие Правила разработаны в целях упорядочения деятельности НУЗ «Узловая больница на станции Новороссийск» ОАО «РЖД» (далее по тексту Учреждение), связанного с предоставлением гражданам платных медицинских услуг, определения порядка и условий их предоставления и являются обязательным для исполнения работниками всех подразделений Учреждения, задействованных в их предоставлении.
- Настоящие Правила разработаны на основании:
- Конституции Российской Федерации;
 - Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - Уставом Учреждения;
 - Закона РФ от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
 - Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
 - Закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных»;
 - Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 года № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
 - Постановления Правительства РФ от 12.11.2012г. № 1152 «Об утверждении положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности»;
 - Порядков и стандартов оказания медицинской помощи, утвержденных Министерством здравоохранения РФ.
2. Учреждение при предоставлении платных медицинских услуг обеспечивает соблюдение прав пациента в соответствии с действующим законодательством.

3. При предоставлении платных медицинских услуг Учреждение соблюдает порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо, по просьбе пациента, в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.
4. Перечень и стоимость медицинских услуг, оказываемых в Учреждении, содержится в Прейскуранте цен на медицинские услуги, находящиеся на стендах в холле Учреждения, в регистратуре и интернет странице на официальном сайте [http:// ubnvrsk-rzd.ru](http://ubnvrsk-rzd.ru) в свободном доступе для потребителей (пациентов).
5. Требования к платным медицинским услугам, в том числе, к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон, путем заключения договора на оказание платных медицинских услуг.
6. Платные медицинские услуги в Учреждении предоставляются при наличии:
 - заключенного договора между потребителем (заказчиком) и Учреждением на предоставление платных медицинских услуг;
 - согласия на обработку персональных данных пациента
 - информационного добровольного согласия пациента (законного представителя) на медицинское вмешательство.
7. При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, доступность и качество медицинской помощи.
8. Учреждение вправе отказать в заключении договора на оказание платных медицинских услуг, в случае отсутствия возможности оказать такие услуги, в том числе, в случае отсутствия резервов мощностей.
9. Для получения платной медицинской услуги пациенту необходимо:
 - обратиться в регистратуру Учреждения к медицинскому регистратору, для записи на консультативный прием врача, лечение и оформления необходимых документов.
 - в регистратуре пациенту (законному представителю) оформляется при наличии паспорта или другого документа, удостоверяющего личность:

- согласие на обработку персональных данных;
- амбулаторная медицинская карта форма 25/у.
- ответственное лицо кассы оформляет с пациентом (законным представителем) договорные отношения, принимает от пациента (законного представителя) денежные средства и оформляет квитанцию установленного образца, подтверждающую произведенную оплату предоставляемых медицинских услуг, один экземпляр которой вручается пациенту (законному представителю), проходит в кабинет, в котором запланировано оказание медицинских услуг.

10. При увеличении объема оплаченных пациентом услуг, специалист Учреждения выписывает талон на доплату.

11. После оказания услуги, пациент (законный представитель) получает медицинское заключение (результат исследования). В медицинском заключении врач отражает диагноз и рекомендации по лечению и информирует пациента (законного представителя) о характере заболевания, методике и срокам лечения.

12. При проведении методов лечения с возможностью наличия противопоказаний для проведения лечения, медицинский регистратор направляет пациента (законного представителя) в первую очередь к ответственному лицу (врачу-специалисту), который при отсутствии противопоказаний направляет пациента в регистратуру для оформления Направления и медицинской карты амбулаторного больного.

13. Возврат денежных средств потребителю (заказчику) осуществляется в следующих случаях:

- в случае отказа потребителя (заказчика) от медицинской помощи;
- в случае наличия медицинских показаний для замены одной медицинской услуги на другую;
- в случае ненадлежащего оказания услуги Учреждением по основаниям, установленным действующим законодательством.

14. Возврат денежных средств осуществляется в кассе Учреждения в течение 3 (трех) рабочих дней с момента обращения пациента

(законного представителя) с заявлением о возврате, заверенным заведующим поликлиникой или главным врачом, при предоставлении документа удостоверяющего личность, Договора на оказание платных медицинских услуг физическим лицам и квитанции об оплате (на бланке строгой отчетности).

15. В стоимость медицинской услуги входят все необходимые расходные материалы и медикаменты.

16. В ряде случаев врач-специалист Учреждения может рекомендовать повторно пройти те или иные исследования, выполненные в других медицинских организациях.

17. В случае невозможности явиться для оказания платных медицинских услуг, пациенту (законному представителю) необходимо сообщить об этом за сутки, по телефону регистратуры Учреждения.

18. Опоздавший пациент считается не явившимся. Он должен обратиться в регистратуру Учреждения для осуществления перезаписи и может быть принят только при наличии свободного времени у врача-специалиста.

19. Результаты определенных исследований, в связи с технологическими особенностями их выполнения, могут быть выданы только через 3-10 дней лично или законному представителю.

20. Ответственность Учреждения перед потребителем (заказчиком) определяется нормами действующего законодательства.